

- 1 入院時必要物品
洗面用具 屋内用履物 ティッシュペーパー タオル バスタオル 寝衣 肌着 印鑑
(入院誓約書を書いてもらうのに必要)
- 2 入院の手続き
入院誓約書・緊急時連絡先届等に記入、捺印の上ナースステーションまで提出して下さい。
- 3 退院の手続き
退院は院長の許可が必要です。退院を許可された方は、退院当日に1階受付窓口でお支払いを済ませて下さい。お支払いは、クレジットカードのご利用も出来ます。
- 4 食事
医師の指示による食事を提供いたしますので、自炊は固くお断りいたします。
食事時間 朝食8:00 昼食12:00 夕食18:00
(3階、4階の食堂にて食事をして頂きます。
- 5 起床時間・消灯時間
朝6時以前に目が覚めてもベッド上で静かにして下さい。
午後9時以降の電話、外出は他の患者さんに迷惑をかけますので、緊急時以外は禁止いたします。
- 6 外出・外泊
院長の許可が必要です。
希望の方は、看護師に申し出て外出・外泊願いをナースステーションに提出して下さい。
- 7 洗濯
5階洗濯室にコイン洗濯機、コイン乾燥機を備えております。
(利用時間 6:00~20:00)
なお、病院に洗濯を依頼される場合、入院時に申し出て下さい。
1kg当 600円(税別)となっております。
- 8 入浴
【一般浴】 月~土 9:00~11:30
【特 浴】 火・金 6:00~16:00
- 9 面会時間
10:00~20:00
- 10 体温計
入院時、体温計をお預けしますので退院時に必ずお返し下さい。
(破損、紛失された場合は実費を申し受けます。)
- 11 テレビ・冷蔵庫
持ち込みはできません。
テレビは備え付けをご利用下さい。
冷蔵庫は貸し出しいたしますので、ご利用を希望の方はナースステーションまで申し出て下さい。
なお、テレビ、冷蔵庫使用時のカードは3階食堂のカード販売機にてお買い求め下さい。
- 12 火災・盗難の予防
☆ 火災防止のため火気の使用は厳禁です。
☆ 火災、その他の非常事態が生じた場合は、職員の指示に従って下さい。
☆ 病室内の床頭台にセーフティーボックスを備え付けてありますが、貴重品や多額の現金

は持ち込まないで下さい。（万一盗難に遭われても責任は負いかねます。）

13 入院費の支払い

入院請求は（1日～末日締）翌月の10日に請求書をお渡ししますので、1週間以内に1階受付窓口にてお支払い下さい。

お支払いは、クレジットカードのご利用もできます。

14 室料差額

個室	3,000円（税別）				
3階	302	303	305	310	311
4階	408	410	411		
特別室	6,000円（税別）				
4階	402	403			

ご希望の方はお申し出下さい。

15 保険証の確認

入院中は月に1度保険証を確認させていただきます。なお、変更があった時は必ず1階受付窓口にご提示下さい。

16 その他

- ☆ 入院中は病院の規則を守って頂くことはもちろんですが、医師その他の病院職員の指示に従って療養して下さい。万一、規則を守られない場合は止むを得ず退院して頂くことがあります。
- ☆ 入院中、患者さんはもちろんのこと付き添い及び面会の方も院内での飲酒は固く禁じます。
- ☆ 病状経過、その他の都合により病室を変更させていただくことがありますので、予めご承知おき下さい。
- ☆ 携帯電話をご使用される場合は、病室での通話はほかの患者さんの迷惑になりますので、お控え下さい。
- ☆ 院内は禁煙です。1階屋外の喫煙コーナーをご利用下さい。
- ☆ 院内で不審者、不審物を見かけた際には職員にご連絡下さい。病院職員に対する金品のお心遣いは固くお断りいたします。

補足1 [非課税世帯に該当される方](#)

入院時一部負担金・入院時食事標準負担額等の減額対象となる場合があります。

詳しくは、住民票のある市町村役場にお問い合わせ下さい。

補足2 [入院中における他の医療機関の受診（歯科は除く）について](#)

- ① 他の医療機関での受診を希望される場合には、必ず院長の許可を得て下さい。
- ② 他の医療機関を受診する場合は、当院の紹介状（診療情報提供書）が必要ですので、担当看護師に原則として受診日1週間前までに申し出て下さい。
- ③ 他の医療機関の診療によっては、薬剤投与及び注射が施行されない場合もあります。
- ④ 専門的（眼科等）診療を受診する場合は、専門的（眼科等）医療機関の判断にて薬剤投与及び注射が施行されます